

**Szkoła Podstawowa nr 2 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Plewiskach**

**OFERTA PRACY**

Poszukujemy kandydata do pracy na stanowisku: pracownik obsługi szkoły – **sprzątaczką**

wymiar: **etat (40h)**,

warunki: **praca w godzinach 12.00-20.00**

zakres obowiązków:

- utrzymanie w czystości i porządku przydzielonych pomieszczeń (zgodnie z przydziałem metrażu) oraz znajdujących się w nich sprzętów i urządzeń zgodnie z wymogami higieny,
- troska o czystość terenu szkolnego oraz pomoc w dekoracji sal lekcyjnych, ciągów komunikacyjnych budynku,

CV prosimy przesyłać na adres: [sekretariat@sp2plewiska.edu.pl](mailto:sekretariat@sp2plewiska.edu.pl)

Termin składania dokumentów: **14.08.2023 r.**