


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  <b>Szkoła Podstawowa Nr 2 w Plewiskach</b> Plewiska ul. prof. Wacława Strażewicza 1  62-064 Plewiska	<b>BILANS</b> jednostki budżetowej	Adresat:  Gmina Komorniki
		Wysłać bez pisma przewodniego C36138C3BDFD4BD0 
Numer identyfikacyjny REGON  <b>364652864</b>	sporządzony na dzień <b>31-12-2022 r.</b>	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	23 676 621,82	23 064 076,77	A Fundusz	23 179 482,07	22 474 947,30
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	31 823 787,67	33 044 499,09
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	23 676 621,82	23 064 076,77	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-8 644 305,60	-10 569 551,79
A.II.1 Środki trwałe	23 676 621,82	23 064 076,77	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	1 625 000,00	1 625 000,00	A.II.2 Strata netto (-)	-8 644 305,60	-10 569 551,79
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	22 051 621,82	21 439 076,77	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	611 362,03	712 013,61
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	611 362,03	712 013,61
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	1 381,04	5 174,27
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	42 498,00	49 912,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	168 931,69	199 023,80
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	281 915,36	332 471,52

Karolina Magdalena Kubiak-Lejman  
(główny księgowy)  
BeSTia  
*mgr Karolina Kubiak-Lejman*

2023-01-26  
(rok, miesiąc, dzień)  
C36138C3BDFD4BD0

Jan Józef Broda  
(kierownik jednostki)  
*mgr inż. Jan Broda*

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	2 413,66	2 547,88
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	114 222,28	122 884,14	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	114 222,28	122 884,14
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	114 222,28	122 884,14
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	52 775,00	43 735,00			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	52 775,00	43 735,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	61 447,28	79 149,14			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	61 447,28	79 149,14			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Główny Księgowy Jednostek

Karolina Magdalena Kubiak-Lejman

(główny księgowy)

*mgr Karolina Kubiak-Lejman*

BeSTia

2023-01-26

(rok, miesiąc, dzień)

C36138C3BDFD4BD0

Jan Józef Broda

(kierownik jednostki)

*mgr inż. Jan Broda*

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>23 790 844,10</b>	<b>23 186 960,91</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>23 790 844,10</b>	<b>23 186 960,91</b>

*Główny Księgowy Jednostek*  
 Karolina Magdalena Kubiak-Lejman  
 (główny księgowy)  
 BeSTia *gr Karolina Kubiak-Lejman*

2023-01-26  
 (rok, miesiąc, dzień)  
 C36138C3BDFD4BD0

*Wzrost*  
 Jan Józef Broda  
 (kierownik jednostki)  
*mgr inż. Jan Broda*

*Kubiak*  
Główny Księgowy Jednostki  
Karolina Magdalena Kubiak-Lejman  
(główny księgowy)

BeSTia *mgr Karolina Kubiak-Lejman*


2023-01-26  
(rok, miesiąc, dzień)

C36138C3BDFD4BD0

*Broda*  
Jan Józef Broda  
(kierownik jednostki)

*mgr inż. Jan Broda*



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>Szkoła Podstawowa Nr 2 w Plewiskach</b> Plewiska ul. prof. Wacława Strażewicza 1 62-064 Plewiska Numer identyfikacyjny REGON <b>364652864</b>	<b>Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)</b>  <b>sporządzony na dzień 31-12-2022 r.</b>	Adresat: <b>Gmina Komorniki</b>  Wysłać bez pisma przewodniego 03C5ED55943C61D1 
	<b>Stan na koniec roku poprzedniego</b>	<b>Stan na koniec roku bieżącego</b>
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	0,00	4 477,98
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	0,00	4 477,98
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	8 646 195,77	10 576 640,04
B.I. Amortyzacja	612 545,05	612 545,05
B.II. Zużycie materiałów i energii	412 804,98	798 529,48
B.III. Usługi obce	189 833,47	268 306,97
B.IV. Podatki i opłaty	0,00	0,00
B.V. Wynagrodzenia	5 636 697,32	6 821 272,18
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	1 766 511,42	2 057 344,40
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	27 803,53	18 641,96
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)</b>	-8 646 195,77	-10 572 162,06
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	0,00	2 610,27
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
D.II. Dotacje	0,00	0,00
D.III. Inne przychody operacyjne	0,00	2 610,27
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	0,00	0,00

Główny Księgowy  
Karolina Magdalena Kubiak-Lejman  
główny księgowy

2023-01-26  
rok, miesiąc, dzień

Jan Józef Broda  
kierownik jednostki  
mgr inż. Jan Broda

BeSTia

03C5ED55943C61D1

Strona 1 z 3

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-8 646 195,77	-10 569 551,79
G.	Przychody finansowe	1 890,17	0,00
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,00	0,00
G.III.	Inne	1 890,17	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-8 644 305,60	-10 569 551,79
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-8 644 305,60	-10 569 551,79

Główny Księgowy Jednostek

Karolina Magdalena Kubiak-Lejman

główny księgowy

2023-01-26

rok, miesiąc, dzień

Jan Józef Broda

kierownik jednostki

mgr inż. Jan Broda

BeSTia

03C5ED55943C61D1

Strona 2 z 3

Wyjaśnienia do sprawozdania

*Glówny księgowy*  
Karolina Magdalena Kubiak-Lejman  
główny księgowy

2023-01-26  
rok, miesiąc, dzień

*mgr inż. Jan Broda*  
Jan Józef Broda  
kierownik jednostki

*mgr Karolina Kubiak-Lejman*  
BeSTia

03C5ED55943C61D1

*mgr inż. Jan Broda*

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>Szkoła Podstawowa Nr 2 w Plewiskach</b> Plewiska ul. prof. Wacława Strażewicza 1 62-064 Plewiska	<b>Zestawienie zmian w funduszu jednostki</b>  <b>sporządzone</b> <b>na dzień 31-12-2022 r.</b>	Adresat: Gmina Komorniki	
Numer identyfikacyjny REGON <b>364652864</b>		Wysłać bez pisma przewodniego 6E9E8BF6D6C85F0F 	
		<b>Stan na koniec roku poprzedniego</b>	<b>Stan na koniec roku bieżącego</b>
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	31 727 021,18	31 823 787,67	
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	8 004 414,76	9 871 523,27	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	7 990 434,76	9 871 523,27	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4. Środki na inwestycje	13 980,00	0,00	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	7 907 648,27	8 650 811,85	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	7 891 778,10	8 644 305,60	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	1 890,17	6 506,25	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	13 980,00	0,00	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00	
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	31 823 787,67	33 044 499,09	

Główny Księgowy Jednostek

Karolina Magdalena Kubiak-Lejman

główny księgowy

mgr Karolina Kubiak-Lejman

2023-01-26

rok, miesiąc, dzień

Jan Józef Broda

kierownik jednostki

mgr inż. Jan Broda



III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-8 644 305,60	-10 569 551,79
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-8 644 305,60	-10 569 551,79
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	23 179 482,07	22 474 947,30

*Główny Kierownik Jednostki*  
 Karolina Magdalena Kubiak-Lejman  
 główny księgowy  
*mgr Karolina Kubiak-Lejman*


2023-01-26  
 rok, miesiąc, dzień

*Wojt*  
 Jan Józef Broda  
 kierownik jednostki

*Wojcik*  
Główny Kierownik Jednostki  
Karolina Magdalena Kubiak-Lejman  
główny księgowy  
*mgr Karolina Kubiak-Lejman*

2023-01-26  
rok, miesiąc, dzień

*Wojcik*  
Jan Józef Broda  
kierownik jednostki  
*mgr inż. Jan Broda*

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkola Podstawowa Nr 2 w Plewiskach Plewiska ul. prof. Wacława Strażewicza 1 62-064 Plewiska	<b>Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'</b>  sporządzony na dzień: <b>31-12-2022 r.</b>	Adresat: Gmina Komorniki
Numer identyfikacyjny REGON <b>364652864</b>		<b>91C9504DAD37D41C</b> 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Główny Księgowy  
Karolina Magdalena Kubiak-Lejman  
(główny księgowy)

*mgr Karolina Kubiak-Lejman*

2023.01.26  
rok mies. dzień

Wójt  
Jan Józef Broda  
(kierownik jednostki)

*mgr inż. Jan Broda*

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

*Kubiak*  
Główny Księgowy Jednostek  
Karolina Magdalena Kubiak-Lejman  
(główny księgowy)

*mgr Karolina Kubiak-Lejman*

2023.01.26  
rok mies. dzień

WÓJT  
*Broda*  
mgr Jan Józef Broda  
(kierownik jednostki)



**INFORMACJA DODATKOWA**

I	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1.	nazwa jednostki: <b>Szkoła Podstawowa Nr 2</b>
1.2.	siedziba jednostki: <b>Ul. Prof. Wacława Strażewicza 1 62-064 Plewiska</b>
1.3.	adres jednostki <b>Ul. Prof. Wacława Strażewicza 1 62-064 Plewiska</b>
1.4.	Podstawowy przedmiot działalności jednostki  Szkoła realizuje cele i zadania określone w ustawie –Prawo oświatowe oraz w przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie, a także zawarte w Programie Wychowawczo -profilaktycznym, dostosowanym do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska. Do zadań szkoły należy m.in. zapewnianie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu uczniów w szkole oraz zapewnianie bezpieczeństwa na zajęciach organizowanych przez szkołę;2)zorganizowanie systemu opiekuńczo-wychowawczego odpowiednio do istniejących potrzeb;3)zapewnienie opieki uczniom wymagających opieki ze względu na inne okoliczności poprzez zorganizowanie świetlicy szkolnej;4)kształtowanie środowiska wychowawczego, umożliwiającego pełny rozwój intelektualny, emocjonalny, fizyczny i kulturowy uczniów w warunkach poszanowania ich godności osobistej oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej;5)realizacja programów nauczania, które zawierają podstawę programową kształcenia ogólnego dla przedmiotów, objętych ramowym planem nauczania;6)organizowanie obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych z zachowaniem zasad higieny pracy umysłowej; 7) wyposażenie szkoły w pomoce dydaktyczne i sprzęt umożliwiający realizację zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zadań statutowych szkoły;8)umożliwianie uczniom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej organizując w miarę potrzeb zajęcia; 9)kształtowanie postawy obywatelskiej, poszanowania tradycji i kultury narodowej przy jednoczesnym otwarciu się na wartości innych kultur;10)stwarzanie możliwości swobodnego wyboru przedmiotów nadobowiązkowych;11)zapobieganie i eliminowanie przejawów dyskryminacji;12)podejmowanie działań związanych z miejscami ważnymi dla pamięci narodowej, formami upamiętniania postaci i wydarzeń z przeszłości, najważniejszymi świętami narodowymi i symbolami państwowymi;13)kształtowanie i rozwijanie u uczniów postaw sprzyjających ich dalszemu rozwojowi indywidualnemu i społecznemu, takich, jak uczciwość, wiarygodność, odpowiedzialność, wytrwałość, poczucie własnej wartości, szacunek dla innych ludzi, kultura osobista, kreatywność, przedsiębiorczość, gotowość do uczestnictwa kulturze, podejmowanie inicjatyw i pracy zespołowej;14)upowszechnianie wśród uczniów wiedzy o bezpieczeństwie oraz kształtowanie zajęć
2.	Okres objęty sprawozdaniem:  01.01.2022 – 31.12.2022 roku
3.	Sprawozdanie nie zawiera danych łącznych.
4.	Omówienie przyjętych zasad rachunkowości:  zasady wyceny środków trwałych:

4.1.	Rzeczowe składniki majątku obrotowego wycenia się na dzień bilansowy według wartości wynikającej z ewidencji. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji wyceny zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz.
4.2.	<p>metoda wyceny materiałów:</p> <p>Zakupione paliwo czy materiały przeznaczone na bieżące potrzeby jednostki, wydawane są bezpośrednio do zużycia, a ich wartość odpisywana bezpośrednio w koszty w dacie zakupu i nie podlega korekcie na dzień bilansowy, na podstawie art. 26 ustawy o rachunkowości. Jeśli na dzień bilansowy wycenia się zapas materiałów (innych niż wymienione), faktycznie nie zużytych, to ich wartość, przy wycenie arkusza spisu z natury, ustala się odpowiednio według cen zakupu z ostatnich faktur.</p>
4.3.	<p>przyjęta metoda odpisów umorzeniowych:</p> <p>Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych jednorazowo za okres całego roku, w grudniu, metodą liniową:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- środki trwałe – stosuje się stawki określone w załączniku Nr 1 „Wykaz rocznych stawek amortyzacyjnych” do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych,</li> <li>- wartości niematerialne i prawne – od licencji (sublicencji) na programy komputerowe oraz praw autorskich – stosuje się stawkę minimalną 24-miesięczną określoną w art. 16m ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.</li> </ul> <p>Nowo przyjęte środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym przyjęto je do użytkowania. W przypadku przekazania środków trwałych innym jednostkom lub likwidacji, amortyzacja naliczana jest w miesiącu przekazania lub wycofania z eksploatacji i obejmuje okres od początku roku do końca miesiąca, w którym przekazano lub wycofano z eksploatacji środek trwały.</p> <p>Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się książki i inne zbiory biblioteczne, odzież i umundurowanie, meble i dywany, pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do używania.</p> <p>Nie umarza się gruntów. Nie podlegają ewidencji pozostałe środki trwałe traktowane jako materiały, do których zalicza się: standardowe przybory biurowe wydawane pracownikom, jak dziurkacze, zszywacze, długopisy itp., a także standardowe niezbędne wyposażenie, dekoracje pomieszczeń biurowych, m.in. lampy, wykładziny, kwietniki, kosze na śmieci, miotły, wiadra, serwisy kawowe, szklanki itp.</p> <p>Obce mienie użytkowane przez jednostkę na podstawie umów użyczenia, leasingu, lub innych umów o podobnym charakterze, podlega ewidencji pozabilansowej.</p>
4.4.	zasady dokonywania odpisów aktualizujących wartość aktywów: nie dotyczy
4.5.	<p>zasady ewidencji i rozliczania kosztów:</p> <p>Ponoszone koszty ujmuje się tylko na kontach zespołu 4 „koszty według rodzajów i ich rozliczenie”.</p> <p>Koszty dotyczące wynagrodzeń lub ich korekty ujmuje się w księgach rachunkowych wyłącznie na podstawie list płac.</p> <p>Listy płac dotyczące dodatkowego wynagrodzenia rocznego powinny być ujęte w księgach rachunkowych w terminie umożliwiającym sporządzanie sprawozdań rocznych.</p>
	przyjęte uproszczenia w zakresie rozliczania kosztów w czasie.

4.6.	Koszty ponoszone z góry (obejmujące w szczególności: prenumeraty, wszelkie abonamenty, ubezpieczenia i inne) nie podlegają rozliczeniom w czasie (do ewidencji nie stosuje się konta 640 „Rozliczenia międzyokresowe kosztów”) gdyż nie wywierają istotnie ujemnego wpływu na sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy jednostki (jednostka nie jest podatnikiem podatku dochodowego od osób prawnych) – ujmują je się w kosztach miesiąca, w którym zostały poniesione.
5.	Inne informacje
	Brak
<b>II</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia, obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne zestawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia:
	– tab. 1, tab. 2.
1.2.	aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury:
	jednostka nie dysponuje takimi informacjami
1.3.	Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych:
	Nie dotyczy
1.4.	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto:
	Jednostka nie posiada gruntów użytkowanych wieczysto.
1.5.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy, i innych umów, w tym z tytułu leasingu:
	Nie dotyczy
1.6.	Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych:
	Nie dotyczy
1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych):
	Nie dotyczy
1.8.	Dane o stanie rezerw według celu ich wytworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym:
	Nie dotyczy
1.9.	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat – nie dotyczy
b)	powyżej 3 roku do 5 lat – nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat – nie dotyczy
1.10.	Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego:
	nie dotyczy
1.11.	Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń:
	Nie dotyczy

1.12.	Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń:
	Nie dotyczy
1.13.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie:
	Nie dotyczy
1.14.	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie:
	Nie dotyczy
1.15.	Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze:
	- tab. 16
1.16.	Inne informacje:
	Brak
2.	
2.1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów:
	Nie dotyczy
2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym:
	Nie dotyczy
2.3.	Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie:
	Nie dotyczy
2.4.	Informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych:
	Nie dotyczy
2.5.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki:

Główny Księgowy Jednostek

(główny księgowy)

mgr Karolina Kubiak-Lejman

2023.03.31

(rok, miesiąc, dzień)

Kierownik

(kierownik jednostki) Broda



Szkola Podstawowa nr 2 w Plewiskach  
ul. Prof. Wacława Strażewicza 1  
62-064 Plewiska

Tabela nr 1 Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych za 2022 rok

Lp.	Wyszczególnienie	wartość początkowa stan na początek okresu sprawozdawczego	zwiększenia				zmniejszenia					wartość początkowa - stan na koniec okresu sprawozdawczego
			nabycie	prze- szczenie wewn.	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem	zbycie	likwidacja	prze- szczenie wewn.	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
I.	<b>Razem wartości niematerialne i prawne</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego											
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne											0,00
II.	<b>Razem rzeczowe aktywa trwałe</b>	26 126 802,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 126 802,02
2.	<b>Razem środki trwałe</b>	26 126 802,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 126 802,02
2.1	Grunty, w tym:	1 625 000,00		0,00		0,00						1 625 000,00
	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00						0,00
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej,	24 501 802,02										24 501 802,02
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny											0,00
2.4	Środki transportu											0,00
2.5	Inne środki trwałe											0,00
3.	<b>Środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>											0,00
4.	<b>Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>											

Główny Księgowy Jednostek

2023.03.31

WIT

*Kubiak*  
mgr Karolina Kubiak-Lejman

*Broda*  
mgr inż. Jan Broda

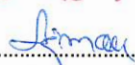
Inspektor  
ds. księgowości budżetowej  
*Gierczyk*  
Mirostaw Gierczyk

Szkola Podstawowa nr 2 w Plewiskach  
ul. Prof. Wacława Strażewicza 1  
62-064 Plewiska

Tabela nr 2 Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych za 2022 rok

Lp.	Wyszczególnienie	umorzenie - stan na początek okresu sprawozdawczego	zwiększenia				zmniejszenia				wartość początkowa stan na koniec okresu sprawozdawczego
			amortyzacja/ umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem	dotyczące zbytych składników w	dotyczące zlikwidowanych składników	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13
I.	<b>Razem wartości niematerialne i prawne</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego										
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne										0,00
II.	<b>Razem rzeczowe aktywa trwałe</b>	2 450 180,20	612 545,05	0,00	0,00	612 545,05	0,00	0,00	0,00	0,00	3 062 725,25
2.	<b>Razem środki trwałe</b>	2 450 180,20	612 545,05	0,00	0,00	612 545,05	0,00	0,00	0,00	0,00	3 062 725,25
2.1	Grunty, w tym:										0,00
	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										0,00
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej,	2 450 180,20	612 545,05			612 545,05					3 062 725,25
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny										0,00
2.4	Środki transportu										0,00
2.5	Inne środki trwałe										0,00
3.	<b>Środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>	0,00				0,00				0,00	0,00
4.	<b>Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>	0,00				0,00				0,00	0,00


Główny Księgowy Jednostek

  
.....  
mgr Karolina Gwarska (główny księgowy)

2023.03.31  
.....  
(rok, miesiąc, dzień)

WÓT  
  
.....  
(kierownik jednostki)  
mgr inż. Jan Broda

Inspektor  
Sporządził ... ds. księgowości budżetowej

  
Mirosław Czerzyk

Szkoła Podstawowa nr 2 w Plewiskach  
 ul. Prof. Wacława Strażewicza 1  
 62-064 Plewiska

Tabela nr 4 Grunty użytkowane wieczysto za 2022 rok

Lp.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczysto - dane identyfikujące grunt	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto - stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia wartości gruntów użytkowanych wieczysto w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia wartości gruntów użytkowanych wieczysto w ciągu okresu sprawozdawczego	stan wartości gruntów użytkowanych wieczysto na koniec okresu sprawozdawczego
1	2	3	4	5	6
	Lokalizacja i numer działki	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy
1.	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				
	Wartość (zł)				
	Lokalizacja i numer działki				
2.	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				
	Wartość (zł)				
	Lokalizacja i numer działki				
3.	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				
	Wartość (zł)				
	Lokalizacja i numer działki				
4.	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				
	Wartość (zł)				
	Ogółem	0	0	0	0

Główny Księgowy Jednostek

(główny księgowy)

*mgr Karolina Kubiak-Lejman*

2023.03.31

(rok, miesiąc, dzień)

WZIT

(kierownik jednostki)

*mgr inż. Jan Broda*

Inspektor

ds. księgowości budżetowej

Sporządził

*Mirosław Cierzyk*



Szkoła Podstawowa nr 2 w Plewiskach  
 ul. Prof. Wacława Strażewicza 1  
 62-064 Plewiska

Tabela nr 3 Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych za 2022 rok

Lp.	Wyszczególnienie	stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego
1	2	3	4	5	6
1.	Wartości niematerialne i prawne	brak	brak	brak	brak
2.	Środki trwałe	brak	brak	brak	brak
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	brak	brak	brak	brak
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	brak	brak	brak	brak
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe	brak	brak	brak	brak
5.1	Akcje i udziały	brak	brak	brak	brak
5.2	inne papiery wartościowe	brak	brak	brak	brak
5.3	Inne długoterminowe aktywa finansowe	brak	brak	brak	brak
	Ogółem				

Główny Księgowy Jednostek

*[Signature]*

mgr Katarzyna Lejman  
 (główny księgowy)

Inspektor  
 ds. księgowości budżetowej

Sporządził

*[Signature]*  
 Mirosław Gierzyk

2023.03.31

(rok, miesiąc, dzień)

WÓJT

(kierownik jednostki)

*[Signature]*  
 mgr inż. Jan Broda



Szkoła Podstawowa nr 2 w Plewiskach  
ul. Prof. Wacława Strażewicza 1  
62-064 Plewiska

Tabela nr 5 Wartość niemortyzowanych i nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu za rok 2022

Lp.	Wyszczególnienie	wartość na początek okresu sprawozdawczego	zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego	wartość na koniec okresu sprawozdawczego
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty	0,00			0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej,	0,00			0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00			0,00
4.	Środki transportu	0,00			0,00
5.	Inne środki trwałe	0,00			0,00
	Ogółem	0,00			0,00

Główny Księgowy Jednostek

  
.....  
(główny księgowy)  
mgr Karolina Kublak-Lejman

2023-03-31

.....  
(rok, miesiąc, dzień)

WZIT  
  
.....  
(kierownik jednostki)  
mgr inż. Jan Broda

Inspektor  
Sporządził ..... ds. księgowości budżetowej

  
mgr inż. Jan Broda

Szkoła Podstawowa nr 2 w Plewiskach  
 ul. Prof. Wacława Strażewicza 1  
 62-064 Plewiska

Tabela nr 6 Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych za 2022 rok

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu sprawozdawczego		Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Stan nakoniecokresu sprawozdawczego	
		liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I.	<b>Akcje</b>	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00
1.1	nie dotyczy								
II.	<b>Udziały</b>	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
2.1	nie dotyczy								
III.	<b>Dłużne papiery wartościowe</b>	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00
3.1	nie dotyczy								
IV.	<b>Inne papiery wartościowe</b>	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00
4.1	nie dotyczy								
	<b>Ogółem</b>	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00

Główny Księgowy Jednostek

.....  
 (główny księgowy)  
 mgr Karolina Kubisa-Lejman

2023.03.31  
 (rok, miesiąc, dzień)

WOT

.....  
 (kierownik jednostki)  
 mgr inż. Jan Broda

Inspektor  
 ds. księgowości budżetowej  
 Sporządził .....


Mirosław Bierzysz

Szkoła Podstawowa nr 2 w Plewiskach  
ul. Prof. Wacława Strażewicza 1  
62-064 Plewiska

Tabela nr 7 Odpisy aktualizujące należności za 2022 rok

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności	stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego
1	2	3	4	5	6
1.	nie dotyczy	0,00	0,00	0,00	0,00
2.					
	Ogółem	0,00	0,00	0,00	0

Główny Księgowy Jednostek

  
.....  
(główny księgowy)  
mgr Karolina Szabek-Lejman

2023.03.31  
.....  
(rok, miesiąc, dzień)

WZIT  
  
.....  
(kierownik jednostki)  
mgr inż. Jan Broda

Sporządził ... ds. ...  
  
Inspektor  
Mirosław Gierczyk

Szkoła Podstawowa nr 2 w Plewiskach  
 ul. Prof. Wacława Strażewicza 1  
 62-064 Plewiska

Tabela nr 8 Informacja o stanie rezerw za 2022 rok

Lp.	Wyszczególnienie rodzajów rezerw według celu ich utworzenia	stan na początek okresu sprawozdawczego	zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego			stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego
				wykorzystanie	rozwiązanie (uznanie rezerw za zbędne)	zmniejszenia razem	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	brak	brak	brak				brak
2.							
	Ogółem						

Główny Księgowy Jednostek

.....  
*Amann*  
 (główny księgowy)

.....  
 2023.03.31  
 (rok, miesiąc, dzień)

.....  
 WJIT  
 (kierownik jednostki)  
 mgr inż. Jan Broda

Inspektor ds. księgowości budżetowej  
 Sporządził .....  
*GM*  
 w/Instytut Liczyk



Szkoła Podstawowa nr 2 w Plewiskach  
 ul. Prof. Wacława Strażewicza 1  
 62-064 Plewiska

Tabela nr 9 Zobowiązania długoterminowe według okresu spłaty za 2022 rok

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań według pozycji bilansu	Okres wymagalności						Razem	
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat			
		według stanu na:							
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego (3+5+7)	koniec okresu sprawozdawczego (4+6+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	nie dotyczy								
	nie dotyczy								
	nie dotyczy								
	nie dotyczy								
	<b>Ogółem</b>	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00

Główny Księgowy Jednostek

*[Signature]*  
 .....  
 mgr Katarzyna Kubiś-Dejman  
 (główny księgowy)

2023.03.31  
 .....  
 (rok, miesiąc, dzień)

WÓJT  
*[Signature]*  
 .....  
 (kierownik jednostki)  
 mgr inż. Jan Broda

Inspektor  
 ds. księgowości budżetowej  
 Sporządził .....  
*[Signature]*  
 Mieczysław Kozłowski

Szkoła Podstawowa nr 2 w Plewiskach  
 ul. Prof. Wacława Strażewicza 1  
 62-064 Plewiska

Tabela nr 10 Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki za 2022 rok

Lp.	Wyszczególnienie według rodzajów zobowiązań	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie według formy i charakteru zabezpieczenia zobowiązania	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	6
1.	brak	0,00	0,00	0,00
2.				
	Ogółem			

Główny Księgowy Jednostek

*Lejman*  
 (główny księgowy)  
 mgr Karolina Kubiak-Lejman

2023.03.31

(rok, miesiąc, dzień)

WZIT

(kierownik jednostki)  
 mgr inż. Jan Broda

Insp. ds. księgowości budżetowej

Sporządził

*Gierczyk*  
 Mirosław Gierczyk

Szkoła Podstawowa nr 2 w Plewiskach  
 ul. Prof. Wacława Strażewicza 1  
 62-064 Plewiska

Tabela nr 11 Łączna kwota zobowiązań warunkowych (w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń) na dzień bilansowy

Lp.	Wyszczególnienie według rodzajów zobowiązań warunkowych	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie według formy i charakteru zabezpieczenia zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	6
1.	brak	0	0,00	0,00
2.				
	Ogółem			

Główny Księgowy Jednostek

*J. Smol*  
 .....  
 mgr inż. *Janina Lejman*  
 (główny księgowy)

Inspektor  
 ds. księgowości budżetowej  
 Sporządził .....  
*Mirosław Górczyk*

*2023-03-31*

(rok, miesiąc, dzień)

WZIT

.....  
 (kierownik jednostki)  
 mgr inż. *Jan Broda*

Szkoła Podstawowa nr 2 w Plewiskach  
 ul. Prof. Wacława Strażewicza 1  
 62-064 Plewiska

Tabela nr 12 Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe za 2022 rok

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju rozliczeń międzyokresowych	Wartość rozliczeń międzyokresowych według stanu na:	
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
1	2		6
1.	Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów	0,00	0,00
	Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów ogółem		
2.	Rozliczenia międzyokresowe czynne przychodów	0	0
	Rozliczenia międzyokresowe czynne przychodów ogółem	0	0
3.	Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów		
	Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów ogółem	0	0
4.	Rozliczenia międzyokresowe bierne przychodów		
	Rozliczenia międzyokresowe bierne przychodów ogółem	0	0

Główny Księgowy Jednostek

.....  
*mgr Katarzyna Tejman*  
 (główny księgowy)

2023-03-31  
 (rok, miesiąc, dzień)

.....  
 (kierownik jednostki)  
*mgr inż. Jan Broda*

Inspektor  
 ds. księgowości budżetowej  
 Sporządził .....  
*mirosława Gierczyk*



Szkoła Podstawowa nr 2 w Plewiskach  
 ul. Prof. Wacława Strażewicza 1  
 62-064 Plewiska

Tabela nr 13 Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń za 2022 rok

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie według stanu na:		Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi (niewykazanymi w bilansie) gwarancjami i poręczeniami według stanu na:	
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
1	2				6
1.	brak	0	0,00	0,00	0,00
	Ogółem				

Główny Księgowy Jednostek

*[Signature]*  
 .....  
 (główny księgowy)  
 mgr Karolina Szabłak-Lejman

2023.03.31  
 .....  
 (rok, miesiąc, dzień)

WÓJT  
*[Signature]*  
 .....  
 (kierownik jednostki)  
 mgr inż. Jan Broda

Inspektor  
 ds. księgowości budżetowej  
 Sporządził .....  
 Mirosław Gierczyk

Szkoła Podstawowa nr 2 w Plewiskach  
 ul. Prof. Wacława Strażewicza 1  
 62-064 Plewiska

Tabela nr 14 Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów za 2022 rok

Lp.	Wyszczególnienie	stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego
1	2	3	4	5	6
1.		brak	brak	brak	brak
2.		brak	brak	brak	brak
3.		brak	brak	brak	brak
4.		brak	brak	brak	brak
5.		brak	brak	brak	brak
	Ogółem				

Główny Księgowy Jednostek

*Kubiak*

(główny księgowy)

*mgr Karolina Kubiak-Lejman*

Inspektor

ds. księgowości budżetowej

Sporządził

*Mirosław Cierzyk*

2023-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

WZIT

(kierownik jednostki)

*mgr inż. Jan Broda*

Szkoła Podstawowa nr 2 w Plewiskach  
 ul. Prof. Wacława Strażewicza 1  
 62-064 Plewiska

Tabela nr 15 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie za 2022rok

Lp.	Wyszczególnienie	Stan środków trwałych w budowie na początek roku			Koszty wytworzenia poniesione w ciągu bieżącego okresu sprawozdawczego			Stan środków trwałych w budowie na koniec roku (saldo)
		ogółem	w tym:		ogółem	w tym:		
			odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	nie dotyczy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
	<b>Ogółem</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Główny Księgowy Jednostek

*Lejman*  
 .....  
 mgr (główny księgowy) *Lejman*

*2023.03.31*

.....  
 (rok, miesiąc, dzień)

WZET

.....  
 (kierownik jednostki)  
 mgr inż. *Jan Broda*

Sporządził .....  
 ds. księgowości budżetowej

*Mirosław Cierczyk*

Szkoła Podstawowa nr 2 w Plewiskach  
ul. Prof. Wacława Strażewicza 1  
62-064 Plewiska

Tabela nr 16 Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych
1	2	3
1	odprawy emerytalne i rentowe	0
2	nagrody jubileuszowe	79 137,24
3	ekwiwalent za urlop	40 751,84
4	odpis na ZFŚS	310 356,81
5	inne	401 644,66
	<b>Ogółem</b>	<b>831 890,55</b>

Główny Księgowy Jednostek

.....  
(główny księgowy)  
mgr Karolina Kubiak-Lejman

2023.09.31

.....  
(rok, miesiąc, dzień)

WZIT

.....  
(kierownik jednostki)

mgr inż. Jan Broda

Insp. ds. księgowości budżetowej  
Sporządził .....  
Miroslaw Gierczyk